

Indsamlingsregnskab
Mindrespild.nu på Sydhavsøerne

c/o Tannie Eriksen
Brydebøllevej 6
4900 Nakskov
Cvr. nr. 43 90 49 30

Sagsnr. 24-700-08741

1. januar 2025 til 31. december 2025



Indhold

Den indsamlingsansvarliges påtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 1. januar 2025 til 31. december 2025.....	7
Den indsamlingsansvarlige regnskabserklæring vedrørende indsamlingsregnskab.....	8

Den indsamlingsansvarliges påtegning

Den indsamlingsansvarlige har dags dato aflagt indsamlingsregnskab vedrørende indsamling til Mindrespild.nu på Sydhavsøerne vedtægtsbestemte formål, som har til formål at fremme sammenhold og livskvalitet gennem aktiviteter og uddeling af overskudsvarer til udsatte og økonomisk pressede borgere. Derved opbygges bro mellem generationer, minoriteter, børnefamilier, enlige og ældre, der har behov for en hjælpende hånd.

Indsamlingen er foretaget i perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26/2-2020 med senere ændringer.

Undertegnet er ansvarlig for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven, lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 med senere ændringer og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4. i bekendtgørelse nr. 160 af 26/2-2020 om indsamling m.v.

Nakskov den 8. juni 2026

Indsamlingsansvarlige:

Tegningsberettiget bestyrelse - Mindrespild.nu på Sydhavsøerne

Tannie Eriksen

Kurt Holst

Formand

Den uafhængige revisors erklæring

Konklusion

Vi har for Mindrespild.nu på Sydhavsøerne revideret indsamlingsregnskabet efter afholdelse af indsamlingsaktiviteter for perioden 1. juni 2024 til 31. maj 2025, journal nr. 24-700-08741, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Den indsamlingsansvarlige har udarbejdet regnskabet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet”. Vi er uafhængige i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i indsamlingsregnskabet – begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter bestemmelser i den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål. Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for den indsamlingsansvarlige og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Den indsamlingsansvarliges ansvar for indsamlingsregnskabet

Den indsamlingsansvarlige har ansvaret for at udarbejde regnskabet, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Den indsamlingsansvarlige har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som den indsamlingsansvarlige anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Den indsamlingsansvarlige er ansvarlig for at overvåge regnskabsaflæggelsesprocessen.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vallensbæk Strand, den 8. juni 2026

Sønderup Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR 45907880

Rasmus Ryberg Duvarci Rasmussen

statsautoriseret revisor

mne52075

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

I henhold til Indsamlingsnævnets retningslinjer skal aflæggelsen af indsamlingsregnskabet være i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26/02-2020 om indsamling m.v.

Indsamlede midler

Indsamlingsregnskabet omfatter modtagne beløb, som er indsamlet via Mobilepay, kontant og bankoverførsler.

Direkte omkostninger

I indsamlingsregnskabet indregnes alle afholdte omkostninger til at facilitere indsamlingen, samt disponering af de indsamlede beløb.

Resultatopgørelse for 1. januar 2025 til 31. december 2025

2025

DKK

Note		
	Indsamlede midler bankoverførsel	33.713
	Indsamlede midler mobilepay / vipps	58.898
	Indsamlede midler kontant	91.171
	Indsamlede midler i alt	183.781
	Transport og køretøjer	-178.561
	Udstyr, værnemidler og praktisk drift	-19.208
	Arrangementer og mødeudgifter	-5.855
	Revisorhonorar	-10.000
	Administration, kontor og it	-15.962
	Hensat/øremærkede fondspenge	-72.912
	Omkostninger i alt	-302.498
	Resultat af indsamlingen	-118.717

Anvendelse af indsamlede midler:

Indsamlingsregnskabet viser indkomne bidrag på 183.781kr. Efter administrationsudgifter på 1.943kr. udgør indsamlingens overskud 181.838kr.

De indsamlede midler er anvendt til udgifter, der understøtter foreningens formål, herunder transport, drift, frivilligindsats, arrangementer og aktiviteter i forbindelse med indsamling og uddeling af overskudsmad samt social støtte i lokalområdet.

Det samlede anvendte beløb udgør 302.498kr., hvilket overstiger de indsamlede midler. Der er derfor ikke tale om uanvendte indsamlingsmidler, som skal hensættes eller forklares som ikke-forbrugte midler. Tværtimod viser regnskabet, at de indsamlede midler er anvendt fuldt ud til formålet, og at foreningen har afholdt yderligere udgifter ud over indsamlingens indtægter.

Samlet vurderes de afholdte udgifter at have en naturlig sammenhæng med foreningens godkendte indsamlingsformål, forudsat at udgifterne er dokumenteret med bilag og kan henføres til foreningens aktiviteter.

Den indsamlingsansvarlige regnskaberklæring vedrørende indsamlingsregnskab

Denne regnskaberklæring er afgivet i forbindelse med revision af indsamlingsregnskab for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2025 jfr. indsamlingsnævnets indsamlingstilladelse sagsnr. 24-700-08741.

Vi bekræfter efter bedste viden og overbevisning følgende forhold om indsamlingsregnskabet som helhed:

- at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26/2-2020 og Indsamlingsloven af 26/5-2014.
- at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med gældende love og bekendtgørelser.
- at resultatopgørelsen er periodiseret og indeholder alle væsentlige indtægter og omkostninger
- at samtlige modtagne indtægter og afholdte udgifter vedrører indsamlingen.
- at periodiseringen er sket ud fra bedste skøn, og at udgifterne er afholdt i indsamlingsperioden.
- at vi ikke er bekendt med forhold af betydning for indsamlingsregnskabet, som ikke allerede er kommet til udtryk i indsamlingsregnskabet.

Nakskov den 8. juni 2026

Indsamlingsansvarlig:

Tegningsberettiget bestyrelse - Mindrespild.nu på Sydhavsøerne

Tannie Eriksen

Kurt Holst

Formand

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Tannie Eriksen

Navn returneret af MitID: Tannie Dorthee Noomi Eriksen
Bestyrelsesformand
ID: ae099da0-4069-4e54-9078-cc47e95eb757
IP-adresse: 80.62.117.85:39171:39171
Dato for underskrift: 11-06-2026 10:56:44 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



Kurt Holst

Navn returneret af MitID: Kurt Guldbæk Holst
Bestyrelsesmedlem
ID: b3b538a8-35e8-42f4-98fc-c6befb60f902
IP-adresse: 90.184.124.74:51100:51100
Dato for underskrift: 11-06-2026 11:58:22 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Rasmus Ryberg Duvarci Rasmussen

Navn returneret af MitID: Rasmus Ryberg Duvarci Rasmussen
Revisor
ID: 17b8116d-57d4-4479-89ac-480b343cad4f
IP-adresse: 87.49.44.94:7108:7108
CVR-match med MitID
Dato for underskrift: 11-06-2026 12:06:21 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 43f2d1y703319012142464